

ATA DA 216ª REUNIÃO DA DIRETORIA-EXECUTIVA - REUNIÃO ORDINÁRIA - POSTAL SAÚDE - CAIXA DE ASSISTÊNCIA E SAÚDE DOS EMPREGADOS DOS CORREIOS

Data	Início	Término	Local
11/09/2020	10h30	12h30	Videoconferência Corporativa

PARTICIPANTES**Diretores:**

- José Orlando Ribeiro Cardoso - Diretor-Presidente;
- Reinaldo Soares de Camargo - Diretor Administrativo e Financeiro;
- Edivaldo Fortunato Pereira - Diretor de Saúde e Administração da Rede; e
- Oscar Henrique Gault Vianna de Lima - Diretor de Planos de Saúde e Relacionamento com os Clientes.

1º Office de Brasília - DF
Nº de Protocolo e Registro

159752

Registro do Processo Administrativo

Convidados:

- Angelo José Christofaro - Assessor da Diretoria Executiva;
- Marcelo Muniz Costa - Assessor da Diretoria Executiva;
- Napoleão José Guimarães de Miranda - Assessor da Diretoria Executiva;
- Ellen Lino de Castro - Gerente Administrativa; e
- Selma Mancio de Camargo Correia - Gerente de Faturamento de Contas Médicas.

Secretaria Geral:

- Cláudio Roberto Mathias Cabral - Secretário-Geral; e
- Daniel Gustavo Ribeiro Alves Camacho - Analista da SEGER.

ORDEM DO DIA**1 MATÉRIAS PARA DELIBERAÇÃO:**

- 1.1 Renovação de serviços de Auditoria Externa em Saúde e Contas Médicas para a Unidade de Representação Regional de São Paulo Metropolitana URRSPM - VOTO DIREL 013/2020;
- 1.2 Renovação de serviços médicos e de enfermagem para o ambulatório de Vila-Maria da Unidade de Representação Regional de São Paulo Metropolitana URRSPM - VOTO DISAR 011/2020.

2 PENDÊNCIAS DIREX:

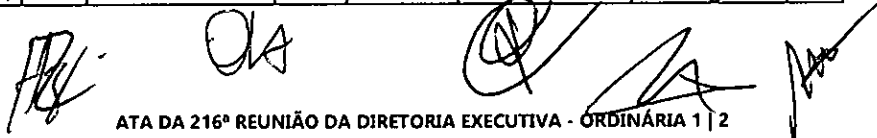
- 2.1 Dashboard de acompanhamento de Glosas e Recursos de Glosas; e
- 2.2 Dashboard de acompanhamento dos contratos administrativos.

DESCRIÇÃO

A presente reunião ordinária foi convocada pelo Sr. José Orlando Ribeiro Cardoso - Diretor-Presidente da Postal Saúde, nos termos do Estatuto Social da Postal Saúde e Regimento Interno da Diretoria-Executiva. Iniciada a reunião, presidida pelo Diretor-Presidente. Passou-se então à apreciação da Ordem do Dia.

1 MATÉRIA PARA DELIBERAÇÃO:

1.1 RES/DIREX 01/216 - Renovação de serviços de Auditoria Externa em Saúde e Contas Médicas para a Unidade de Representação Regional de São Paulo Metropolitana URRSPM - VOTO DIREL 013/2020. A Diretoria-Executiva apreciou o VOTO DIREL 013/2020, de 03 de setembro de 2020, e, após apresentação do Sr. Oscar Henrique Gault Vianna de Lima, Diretor de Planos de Saúde e Relacionamento com os Clientes, por unanimidade, decidiu: **a)** aprovar a renovação da prestação de serviços de auditoria externa em saúde e contas médicas para a Unidade de Representação Regional de São Paulo Metropolitana (URRSPM) com a *Medicount*, pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por



igual período e com possibilidade de rescisão antecipada; b) encaminhar a matéria à GERAD para que adote as providências cabíveis referentes à renovação da prestação dos serviços.

1.2 RES/DIREX 02/216 - Renovação de serviços médicos e de enfermagem para o ambulatório de Vila Maria da Unidade de Representação Regional de São Paulo Metropolitana URRSPM - VOTO DISAR 011/2020.

A Diretoria-Executiva apreciou o VOTO DISAR 011/2020, de 08 de setembro de 2020, e, após apresentação do Sr. Edivaldo Fortunato Pereira, Diretor de Saúde e Administração da Rede, por unanimidade, decidiu: **a)** aprovar a renovação da prestação de serviços médicos e de enfermagem para o ambulatório de Vila Maria da Unidade de Representação Regional de São Paulo Metropolitana (URRSPM), com a empresa MEDMAIS, pelo período de 12 (doze) meses; **b)** encaminhar a matéria à GERAD para que adote as providências cabíveis referentes à renovação da prestação dos serviços.

2 PENDÊNCIAS DA DIREX:

2.1 Dashboard de acompanhamento de Glosas e recursos de Glosas. A Diretoria-Executiva após apresentação da Sra. Selma Mancio de Camargo Correia, Gerente de Faturamento de Contas Médicas, tomou conhecimento do Dashboard de acompanhamento das Glosas, que aborda o panorama geral do faturamento, as glosas efetuadas e o recursos apresentados e considerou atendida a recomendação feita pela DIREX, cumprimentando a DIAFI e GEFAC pelo trabalho desenvolvido.

2.2 Dashboard de acompanhamento dos contratos administrativos. A Diretoria-Executiva após apresentação da Ellen Lino de Castro, Gerente Administrativa, tomou conhecimento do Dashboard de acompanhamento dos contratos administrativos, cumprimentando a DIAFI e GERAD pelo trabalho desenvolvido, que permite uma melhor visualização sobre as situações de vencimentos dos contratos. Foi solicitado que sejam criados mecanismos para selecionar os contratos sujeitos à decisões da DIREX. O Sr. Oscar Henrique Gault Vianna de Lima, Diretor de Planos de Saúde e Relacionamento com os Clientes, sugeriu a criação de um dashboard para o acompanhamento das etapas dos processos licitatórios, que antecedem a contratação. A recomendação foi considerada atendida, mas mantido o acompanhamento mensal pela DIREX.

ASSINATURAS


A presente ata é fiel reprodução dos itens tratados na reunião que, após lida e aprovada pelos participantes, foi por mim assinada, Cláudio Roberto Mathias Cabral, Secretário-Geral da Postal Saúde, e pelos Diretores presentes.


José Orlando Ribeiro Cardoso
Diretor-Presidente


Reinaldo Soares de Camargo
Diretor Administrativo e Financeiro


Edivaldo Fortunato Pereira
Diretor de Saúde e Administração da Rede


Oscar Henrique Gault Vianna de Lima
Diretor de Planos de Saúde e Relacionamento com os Clientes


Cláudio Roberto Mathias Cabral
Secretário-Geral


1. OFÍCIO DE REGISTRO Civil, CASAMENTOS, PESSOAS JURÍDICAS, TÍTULOS E DOCUMENTOS
SCS Qd. 7B B - Bloco 5 - Torre 1 - Edifício Shopping - Asa Sul - Brasília - DF - CEP: 70333-902
Site: www.cartoriomarcos.com.br - E-mail: cartoriomarcos@terra.com.br - (61) 3224-4026

Registrado e Arquivado sob o número 00009873 do livro n. A-31. Dou fé. Protocolado e digitalizado sob nº 00159752

Em 21/10/2020 Dou fé.


Titular: Marcelo Caetano Ribas
Rosimar Alves de Jesus
Selo: TJDFT20200210047562FRIC
Para consultar www.tjdf.jus.br

