

**ATA DA 231ª REUNIÃO DA DIRETORIA-EXECUTIVA - REUNIÃO ORDINÁRIA - POSTAL SAÚDE - CAIXA DE ASSISTÊNCIA E SAÚDE DOS EMPREGADOS DOS CORREIOS**

Data	Início	Término	Local
18/12/2020	10h	16h30	Videoconferência Corporativa

**PARTICIPANTES****Diretores:**

- José Orlando Ribeiro Cardoso - Diretor-Presidente;
- Reinaldo Soares de Camargo - Diretor Administrativo e Financeiro;
- Edivaldo Fortunato Pereira - Diretor de Saúde e Administração da Rede; e
- Oscar Henrique Gault Vianna de Lima - Diretor de Planos de Saúde e Relacionamento com os Clientes.

**Convidados:**

- Ângelo José Christofaro - Assessor da Diretoria Executiva;
- Israel Wesley de Almeida Cavalcante - Assessor da Diretoria Executiva;
- Daniele Neves Vasconcelos Dias - Gerente de Relacionamento;
- Liliâne Dutra Leonel - Gerente de Planos de Saúde;
- Rubens Tiago Medeiros de Sousa - Coordenador de Informações de Saúde
- João Bosco Crema Filho - Gerente de Tecnologia;
- Karina Cristina Hoffmann - Gerente de Estratégia Organizacional;
- Michelle Zagordo Campanella - Ouvidora; e
- Ellen Lino de Castro - Gerente Administrativa.

1º Ofício de Brasília - DF  
Nº de Protocolo e Registro

161056

Registro de Pessoas Jurídicas

**Secretaria Geral:**

- Daniel Gustavo Ribeiro Alves Camacho - Secretário-Geral em exercício.

**ORDEM DO DIA****1 MATÉRIAS PARA DELIBERAÇÃO:**

- 1.1 Aprovação dos Manuais de Planejamento Estratégico e de Orientação Técnica para Mapeamento de Processos - VOTO PRESI 028/2020;
- 1.2 Prorrogação do contrato 728/2017 - VOTO DIAFI 065/2020; e
- 1.3 Prorrogação da validade dos cadastros de filho/enteados universitários em virtude da pandemia do COVID - 19 - semestre 02/2020 - VOTO DIREL 033/2020.

**2 MATÉRIAS PARA CONHECIMENTO:**

- 2.1 3º Relatório Estatístico e Analítico Trimestral - Ano 2020 - CTI OUVID 35/2020;
- 2.2 Análise da Situação Epidemiológica da COVID - 19;
- 2.3 Força Tarefa "Inadimplência Zero" Relatório 01/2020;
- 2.4 Alteração do Critério de Demonstração das Despesas Assistenciais nos documentos Gerenciais produzidos pela GEPLA/COINS - CTI GEPLA 179/2020;
- 2.5 Apresentação prévia da Reestruturação da Postal Saúde.

**DESCRIÇÃO**

A presente reunião ordinária foi convocada pelo Sr. José Orlando Ribeiro Cardoso - Diretor-Presidente da Postal Saúde, nos termos do Estatuto Social da Postal Saúde e Regimento Interno da Diretoria-Executiva. Iniciada a reunião, presidida pelo Diretor-Presidente. Passou-se então à apreciação da Ordem do Dia.

**1. MATÉRIAS PARA DELIBERAÇÃO:**

- 1.1 RES/DIREX 001/231 - Aprovação dos Manuais de Planejamento Estratégico e de Orientação Técnica para Mapeamento de Processos - VOTO PRESI 028/2020. A Diretoria-Executiva apreciou o VOTO PRESI 028/2020, de 14 de dezembro de 2020, e, após apresentação do Sr. José Orlando Ribeiro Cardoso, Diretor-Presidente, em conjunto com a Sra. Karina Cristina Hoffmann, Gerente de Estratégia Organizacional, por unanimidade, decidiu: **a)** aprovar o Manual de Planejamento Estratégico; **b)** solicitar a GEORG a inclusão





dos objetivos intermediários, no capítulo dos objetivos estratégicos no Manual de Planejamento Estratégico; **c)** aprovar o Manual de Orientação Técnica para Mapeamento de Processos; **d)** encaminhar a matéria à GEORG, para ajustes e publicação na intranet da Operadora.

**1.2 RES/DIREX 002/231 - Prorrogação do contrato 728/2017 - VOTO DIAFI 065/2020.** A Diretoria-Executiva apreciou o VOTO DIAFI 065/2020, de 16 de dezembro de 2020, e, após apresentação do Sr. Reinaldo Soares de Camargo, Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com o Sr. João Bosco Crema Filho, Gerente de Tecnologia e a Sra. Ellen Lino de Castro, Gerente Administrativa, por unanimidade, decidiu: **a)** aprovar a renovação do contrato 728/2017, com a empresa Benner Sistemas S.A. pelo período de 09 (nove) meses, adstrito à contratação e treinamento de 3 empregados para internalizar o suporte prestado pelos empregados da Benner, nos termos do PTA GETEC 013/2020; **b)** aprovar a contratação de 3 empregados para internalizar o suporte prestado pela equipe da Benner e **c)** formalizar junto a empresa Benner que a equipe que dedica à prestação de serviços de suporte deverá deixar as dependências da Postal Saúde imediatamente, passando a prestar os serviços de forma remota.

**1.3 RES/DIREX 003/231 - Prorrogação da validade dos cadastros de filho/enteados universitários em virtude da pandemia do COVID - 19 - semestre 02/2020 - VOTO DIREL 033/2020.** A Diretoria-Executiva apreciou o VOTO DIREL 033/2020, de 17 de dezembro de 2020, e, após apresentação do Sr. Oscar Henrique Gault Vianna de Lima, Diretor de Planos de Saúde e Relacionamento com os Clientes, em conjunto com a Sra. Daniele Neves Vasconcelos Dias, Gerente de Relacionamento, por unanimidade, decidiu: aprovar em caráter excepcional, mais uma prorrogação automática da validade dos cadastros dos dependentes filhos/enteados maiores de 21 anos de idade e menores de 24 anos de idade cursando 3º grau, até o dia 31 de março de 2021, diante da indefinição quanto ao retorno das aulas nas instituições de ensino superior e incertezas quanto ao final do semestre letivo de 2020, estendido até o início de 2021 por muitas instituições de ensino superior.

## 2. MATÉRIAS PARA CONHECIMENTO:

**2.1 3º Relatório Estatístico e Analítico Trimestral - Ano 2020 - CTI OUVID 35/2020.** A Diretoria-Executiva apreciou a CTI OUVID 035/2020, de 14 de dezembro de 2020, e, após apresentação da Sra. Michelle Zagordo Campanella, Ouvidora, tomou conhecimento do resultado das demandas registradas na Ouvidoria no período de 01/07/2020 a 30/09/2020, tendo registrado o total de 533 (quinhentos e trinta e três) demandas, das quais 272 (duzentos e setenta e duas) demandas registradas pelos beneficiários através do portal [www.postalsaude.com.br/ouvidoria](http://www.postalsaude.com.br/ouvidoria) e 261 (duzentos e sessenta e uma) pela Central da Ouvidoria no (0800 888 8120), tendo como assunto em maior volume o Financeiro com 245 (duzentos e quarenta e cinco), seguido por Rede Credenciada/Referenciada com 106 (cento e seis), Cobertura Assistencial com 98 (noventa e oito), Administrativo com 71 (setenta e uma), SAC com 12 (doze) e 01 (uma) com institucional.

**2.2 Análise da Situação Epidemiológica da COVID - 19.** A Diretoria-Executiva, após apresentação do Sr. Israel Wesley de Almeida Cavalcante, Assessor da Diretoria-Executiva, conheceu o trabalho que vem sendo realizado pelo Comitê de Contingenciamento e solicitou um detalhamento do total de empregados da Postal Saúde que contrairam o COVID-19 comparando com os números do público externo de cada estado, para verificar a real situação da Operadora. Registra-se que em face do momento vivido, aumento de casos de COVID-19, em nosso país, a Postal Saúde considerou prudente não realizar, no presente ano, comemorações institucional em celebração ao Natal e à Passagem de Ano, a fim de evitar aglomerações entre seus funcionários. Nesse sentido, recomenda-se aos diversos setores da empresa que, em caso de realização de qualquer evento comemorativo fora das dependências da Operadora, preservem os cuidados necessários a coibir qualquer possibilidade de contaminação. Ao final, o Sr. Reinaldo Soares de Camargo, Coordenador do Comitê de Contingenciamento, propôs à Diretoria-Executiva a designação do(a) Presidente da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho (CIPA), para compor o Comitê de Contingenciamento, que foi aprovado por unanimidade.

**2.3 Força Tarefa "Inadimplência Zero" Relatório 01/2020.** A Diretoria-Executiva após a leitura do Relatório 001/2020, realizada pelo Sr. Israel Wesley de Almeida Cavalcante, Assessor da Diretoria-Executiva, solicitou ao Grupo de Trabalho e a Gerência de Planos de Saúde, detalhamento dos problemas relacionados aos valores inadimplentes de aposentados e afastados, para definir o quantitativo e perfil dos empregados a



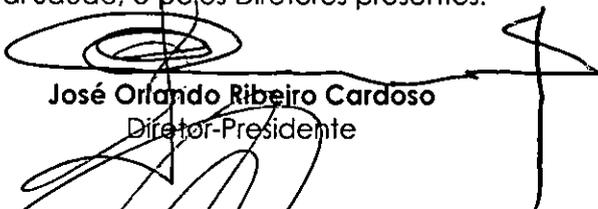
serem designados à força tarefa para a execução da análise e recuperação dos valores antigos de inadimplência de aposentados e afastados.

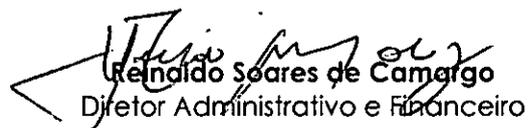
**2.4 Alteração do Critério de Demonstração das Despesas Assistenciais nos documentos Gerenciais produzidos pela GEPLA/COINS - CTI GEPLA 179/2020.** A Diretoria-Executiva apreciou a CTI GEPLA 179/2020, de 11 de dezembro de 2020, e, após apresentação do Sr. Oscar Henrique Gault Vianna de Lima, Diretor de Planos de Saúde e Relacionamento com os Clientes, em conjunto com a Sra. Liliane Dutra Leonel, Gerente de Planos de Saúde e o Sr. Rubens Tiago Medeiros de Sousa, Coordenador de Informações de Saúde, conheceu a alteração do critério de demonstração das despesas assistenciais nos documentos gerenciais produzidos pela GEPLA/COINS, para apuração por Data de Atendimento e Valor Pago, sem considerar programas (PCMSO/PBM), que é a melhor visão técnica-atuarial possível, para demonstrar o comportamento/perfil do consumo das Despesas Assistenciais do grupo de beneficiários da Postal Saúde.

**2.5 Apresentação prévia da Reestruturação da Postal Saúde.** A Diretoria-Executiva após apresentação da Sra. Karina Cristina Hoffmann, Gerente de Estratégia Organizacional, conheceu a definição da nova estrutura da Postal Saúde e a matéria será pautada na primeira quinzena de janeiro para deliberação da Diretoria-Executiva.

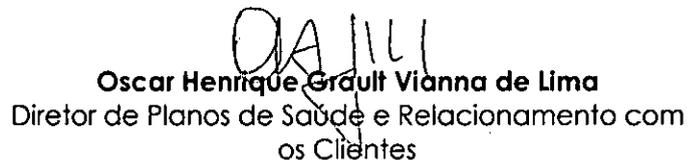
### ASSINATURAS

A presente ata é fiel reprodução dos itens tratados na reunião que, após lida e aprovada pelos participantes, foi por mim assinada, Daniel Gustavo Ribeiro Alves Camacho, Secretário-Geral em exercício da Postal Saúde, e pelos Diretores presentes.

  
**José Orlando Ribeiro Cardoso**  
Diretor-Presidente

  
**Reinaldo Soares de Camargo**  
Diretor Administrativo e Financeiro

  
**Edivaldo Fortunato Pereira**  
Diretor de Saúde e Administração da Rede

  
**Oscar Henrique Gault Vianna de Lima**  
Diretor de Planos de Saúde e Relacionamento com os Clientes

  
**Daniel Gustavo Ribeiro Alves Camacho**  
Secretário-Geral em exercício

**1º Ofício de Brasília - DF**  
**Nº de Protocolo e Registro**  
**161056**

### Registro de Pessoas Jurídicas

*Cartório*  
**Marcelo Ribas**

OFÍCIO DE REGISTRO CIVIL, CASAMENTOS, PESSOAS JURÍDICAS, TÍTULOS E DOCUMENTOS  
SCS Q08 Bl. B-60 Sala 140-E Varadouro Shopping - Ass. Sul - Brasília-DF CEP: 70333-900  
Site: www.cartoriomarceloribas.com.br E-mail: cartoriomaribas@terra.com.br Tel.: 61.3224-4926

---

Registrado e Arquivado sob o número 00009873 do livro n. A-31. Dou fé. Protocolado e digitalizado sob nº00161056

Em 14/01/2021 Dou fé.

Titular: Marcelo Caetano Ribas  
Rosimar Alves de Jesus  
Selo: TJDFT20210002308FVLG  
Para consultar [www.tjdft.jus.br](http://www.tjdft.jus.br)



**CARTÓRIO DO OFÍCIO DE REGISTRO CIVIL**  
**Francimere Oliveira da Silva**  
Escrevente Substituta  
BRASÍLIA - DF